

## Technicien maintenance

### Extension et maintenance des infrastructures

Etudes et ingénierie

| Compétence  | Critique | Niveau          |
|---|----------|-----------------|
| <b>Caractéristiques et documentation technique des ouvrages portuaires :</b><br>Capacité à identifier et référencer les différents éléments du parc d'ouvrages portuaires (réseaux, équipements, bâtiments, etc.) et leurs caractéristiques techniques, ainsi qu'à élaborer, mettre à jour, classer et archiver la documentation technique des ouvrages portuaires (schémas, plans, spécifications techniques, normes, documentation fournisseurs, contrats, etc.), compte tenu des caractéristiques des sols, des matériaux, des quais, des digues, etc. | X        | 3 : Application |
| <b>Dimensionnement des infrastructures :</b><br>Capacité à dimensionner les infrastructures et réseaux, suite à l'analyse des besoins actuels et à l'anticipation et la projection des besoins futurs, selon les méthodes et techniques de diagnostic des besoins en infrastructures (énergétiques, réseaux, flux, signalisation, etc.)   |          | 3 : Application |

### Extension et maintenance des infrastructures

Maintenance des infrastructures

| Compétence   | Critique | Niveau          |
|--|----------|-----------------|
| <b>Surveillance, diagnostic et entretien d'un parc d'ouvrages portuaires :</b><br>Capacité à concevoir et mettre en oeuvre un plan de maintenance d'ouvrages portuaires (maintenance préventive et curative), en tenant compte de l'historique du parc (réseaux, équipements, bâtiments, etc.) et ce, conformément aux normes, méthodes et techniques de maintenance d'ouvrages portuaires (suivi topographique et bathymétrique, protection cathodique, etc.) | X        | 3 : Application |

### Achats et Moyens généraux

Achats et marchés

| Compétence   | Critique | Niveau      |
|--|----------|-------------|
| <b>Marchés et commandes publics :</b><br>Capacité à gérer toutes les étapes des commandes publiques et à évaluer les résultats, conformément à la réglementation et aux procédures des marchés publics |          | 1 : Notions |

### Comportemental

Adhésion aux valeurs et à la culture de l'entreprise

| Compétence | Critique | Niveau |
|------------|----------|--------|
|------------|----------|--------|

**Amélioration continue et gestion du changement :**

3 : Application

Capacité à se remettre en cause dans une motivation de progrès, à gérer un changement quel que soit son champ d'application et sa complexité (de l'incrémental simple au changement de logique) et à adopter, à partir de nouvelles représentations mentales, un comportement différent

**Engagement :**

3 : Application

Engagement pour fournir des efforts et surmonter des défis professionnels, en mobilisant de nombreuses compétences, orientation vers l'épanouissement et le développement personnel

**Implication :**

3 : Application

Degré d'implication de l'individu dans l'entreprise, et nature des rapports qu'il entretient en interne et degré de convergence des valeurs de l'individu avec la culture de l'entreprise

**Comportemental**

Efficacité individuelle

**Compétence****Critique****Niveau****Orientation client :**

1 : Notions

Capacité à privilégier dans son action le service rendu au client

**Rigueur et organisation :**

3 : Application

Capacité à mettre en place et respecter des procédures et des méthodes permettant de réaliser « dans le bon ordre » et avec efficacité le travail confié, ainsi qu'à respecter les engagements pris

**Comportemental**

Performance collective

**Compétence****Critique****Niveau****Développement de relations et travail en groupe :**

3 : Application

Capacité à conduire ses activités en interaction constructive avec autrui, à coopérer avec les autres et à renoncer à son strict intérêt personnel, au profit de celui plus large du groupe, en apportant ses idées et en faisant montre de solidarité vis-à-vis des autres membres du groupe

**Transverse**

Contexte et enjeux de l'environnement portuaire

**Compétence****Critique****Niveau****Organisation, fonctionnement et activités de l'entreprise :**

3 : Application

Compréhension des activités, clients, services, produits et infrastructures du CPTM, de l'organisation et de la gestion des ports (planification des ports, opérations portuaires, processus portuaires, etc.) et du rôle des différents acteurs portuaires

**Système d'information du CPTM :**

3 : Application

Capacité à utiliser et exploiter le système d'information de TMPA (gestion des navires, des concessions, des installations, des marchandises, des statistiques, de la facturation et du recouvrement, du portail web)

## Transverse

Gestion des interfaces

**Compétence**

**Critique**

**Niveau**

**Communication :**

Capacité à partager et à diffuser l'information dans son entité et auprès de ses interlocuteurs

**3** : Application

## Transverse

Transverse

**Compétence**

**Critique**

**Niveau**

**Bureautique :**

Connaissance et savoir-faire en matière d'utilisation des applications de bureautique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

**3** : Application

**Gestion documentaire :**

Capacité à identifier, enregistrer, classer et archiver les documents, dans un souci de traçabilité

**3** : Application

**Gestion du temps et fixation des priorités :**

Capacité à ordonner dans le temps et par ordre d'importance différentes tâches, projets ou différents problèmes à exécuter, piloter ou régler, en situation normale comme en situation d'urgence ou de crise

**3** : Application